

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов Ассоциации
«Саморегулируемая организация
Объединение Проектировщиков "ОсноваПроект"»
от 09.01.2025 г. протокол № 39

**Ассоциация
«Саморегулируемая организация
Объединение Проектировщиков "ОсноваПроект"»
(Ассоциация СРО "ОсноваПроект")**

**ПОЛОЖЕНИЕ
«Об Общем собрании членов Ассоциации СРО "ОсноваПроект"»
(новая редакция)**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «Об Общем собрании членов Ассоциации СРО "ОсноваПроект"» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01 декабря 2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом и внутренними документами Ассоциации «Саморегулируемая организация Объединение Проектировщиков "ОсноваПроект"» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, созыва и проведения Общих собраний членов Ассоциации (далее также – Общее собрание, собрание).

1.3. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации вопросы деятельности Ассоциации.

1.4. Общее собрание может проводиться в очной, заочной или дистанционной форме.

1.5. При проведении Общего собрания все члены Ассоциации наделены равными правами при обсуждении и голосовании по всем вопросам повестки собрания. Каждый член Ассоциации имеет на Общем собрании один голос.

1.6. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

2 КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

2.1.1. утверждение Устава Ассоциации, в том числе новой редакции Устава, внесение изменений в Устав;

2.1.2. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

2.1.3. назначение на должность Директора Ассоциации и досрочное освобождение его от должности;

2.1.4. установление размеров вступительного взноса, регулярных ежемесячных членских, иных целевых взносов и порядка их уплаты;

2.1.5. назначение на должность Президента Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

2.1.6. установление размеров взносов и порядка формирования компенсационных фондов Ассоциации. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных Градостроительным Кодексом Российской Федерации;

2.1.7. установление правил размещения средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

2.1.8. утверждение следующих внутренних документов Ассоциации:

а) о компенсационном фонде возмещения вреда;

б) о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

в) о реестре членов Ассоциации;

г) о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

д) о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

е) о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса,

членских взносов;

2.1.9. определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа её членов;

2.1.10. принятие решения об исключении из членов Ассоциации, кроме случаев, когда такое решение, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, может быть принято Советом Ассоциации;

2.1.11. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, с момента создания такой ассоциации (союза) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

2.1.12. установление компетенции Директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

2.1.13. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

2.1.14. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

2.1.15. утверждение отчетов Совета Ассоциации и Директора Ассоциации;

2.1.16. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности;

2.1.17. принятие решения о реорганизации в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, утверждение ликвидационного баланса и назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

2.1.18. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарного комитета Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

2.1.19. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации;

2.1.20. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

2.2. Общее собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, не указанным в пункте 2.1. настоящего Положения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.3. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании.

2.4. Решения по остальным вопросам, входящим в компетенцию Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, а в случае проведения Общего собрания путем заочного голосования (за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания) – простым большинством голосов членов Ассоциации, от которых до дня проведения Общего собрания (дня окончания приема заполненных бюллетеней) в Ассоциацию поступили заполненные бюллетени.

2.5. Решения Общего собрания доводятся до сведения членов Ассоциации не позднее трех рабочих дней с даты принятия указанных решений путем размещения протокола Общего собрания на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

3 ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. Общее собрание может быть очередным или внеочередным.

3.2. Очередное Общее собрание созывается Советом Ассоциации не реже одного

раза в год.

3.3. Внеочередное Общее собрание созывается:

3.3.1. по решению Совета Ассоциации;

3.3.2. по предложению Директора Ассоциации;

3.3.3. в случае волеизъявления членов Ассоциации в количестве не менее 1/3 от общего числа действующих членов Ассоциации.

3.4. Каждый член Ассоциации обладает одним решающим голосом. Право на участие в общем собрании осуществляется юридическим лицом - членом Ассоциации в лице его руководителя или представителя, действующего на основании доверенности, а индивидуальным предпринимателем - лично или через своего представителя, действующего на основании доверенности. Общее собрание правомочно, если на собрании присутствует более половины членов Ассоциации и (или) их представителей.

3.5. Проект повестки дня Общего собрания членов Ассоциации и проекты формулировок решений по вопросам повестки дня определяются Советом Ассоциации.

Члены Ассоциации вправе представить на рассмотрение Совета Ассоциации предложения об изменении повестки дня Общего собрания членов Ассоциации. Предложения представляются в письменной форме.

Совет Ассоциации обязан принять предложение о внесении изменений в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации и включить в нее вопрос в формулировке, предложенной членами Ассоциации.

3.6. При принятии решения о созыве Общего собрания Совет Ассоциации:

3.6.1. определяет форму проведения Общего собрания – очная, заочная или дистанционная;

3.6.2. определяет дату, место, время проведения Общего собрания, время начала и время окончания регистрации участников Общего собрания, либо, в случае проведения Общего собрания путем заочного голосования – дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

3.6.3. утверждает проект повестки дня Общего собрания;

3.6.4. принимает решения по организационным вопросам, связанным с проведением Общего собрания.

3.7. Оповещение о дате и месте проведения собрания, повестке дня, осуществляется заблаговременно путем размещения объявления на сайте Ассоциации или непосредственного обращения к членам Ассоциации по имеющимся средствам связи.

3.8. В извещении о проведении Общего собрания членов Ассоциации, в частности, указываются:

3.8.1. наименование Ассоциации и место нахождения Ассоциации;

3.8.2. форма проведения Общего собрания;

3.8.3. дата, место, время проведения Общего собрания либо, в случае проведения Общего собрания в форме заочного голосования – дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

3.8.4. проект повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Форма проведения Общего собрания членов Ассоциации может быть очной, заочной или дистанционной.

4.2. Информация о проведении Общего собрания в заочной форме, а также все материалы и бюллетени для голосования размещаются на официальном сайте Ассоциации.

4.3. Порядок внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня аналогичен порядку, установленному пункту 4.5. настоящего Положения. Срок окончания приема Ассоциацией бюллетеней заочного голосования (окончание процедуры голосования) – за 5 (пять) календарных дней до даты проведения Общего собрания. При проведении Общего собрания путем заочного голосования члены Ассоциации направляют заполненные бюллетени в Ассоциацию посредством почтовой связи, по электронной почте.

4.4. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами, в том числе бюллетенями для голосования, проектов протоколов собраний посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их

документальное подтверждение.

В этом случае члены Ассоциации сообщают свое волеизъявление не позднее установленного Советом Ассоциации дня завершения заочного голосования.

До начала голосования члены Ассоциации имеют право ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами, а также должны иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения. До начала голосования Совет Ассоциации обязан проинформировать всех членов Ассоциации об измененной повестке дня.

4.5. Дополнительные вопросы, предложения в повестку дня Общего собрания могут подавать: члены Совета Ассоциации, Директор Ассоциации, инициативная группа членов Ассоциации численностью не менее 1/3 членов Ассоциации.

Дополнительные вопросы, предложения в повестку дня Общего собрания подаются не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты проведения такого собрания и рассматриваются Советом Ассоциации. Дополнительные вопросы, предложения в повестку дня Общего собрания могут быть отклонены если:

4.5.1. не соблюден срок, указанный во втором абзаце настоящего пункта;

4.5.2. дополнительные вопросы предложения в повестку дня поданы ненадлежащим лицом;

4.5.3. дополнительные вопросы, предложения не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации;

4.5.4. дополнительные вопросы, предложения не относятся к компетенции Общего собрания.

В случае утверждения Советом Ассоциации измененной повестки дня по результатам рассмотрения дополнительных вопросов предложений в повестку дня, измененная повестка дня доводится до сведения членов Ассоциации до даты проведения Общего собрания, путем размещения объявления на официальном сайте Ассоциации.

4.6. При проведении общего собрания в дистанционной форме (без присутствия в месте проведения собрания) используются электронные технические средства, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, позволяющие этому лицу участвовать в обсуждении вопросов повестки дня, включая вопросы исключительной компетенции общего собрания, и принимать решения по вопросам, поставленным на голосование. Общее собрание в дистанционной форме проводится с использованием информационных и коммуникационных технологий с применением общедоступных программ видеосвязи и технических средств связи. Порядок оповещения о проведении Общего собрания в дистанционной форме аналогичен порядку, установленному пункту 4.2 настоящего Положения, порядок внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня аналогичен порядку, установленному пункту 4.5. настоящего Положения.

4.7. Члены Ассоциации участвуют в Общем собрании непосредственно или через своих представителей, полномочия которых должны быть надлежащим образом оформлены и подтверждены.

Документы, подтверждающие право на участие в Общем собрании, предъявляются представителями членов Ассоциации при регистрации участников Общего собрания.

4.8. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших членов Ассоциации на собрание.

4.9. Общее собрание членов Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время.

Представитель, не подтвердивший свои полномочия для участия в Общем собрании документами, оформленными в соответствии с требованиями пункта 4.7 настоящего Положения, не допускается до голосования по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

4.10. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам, относящимся к его компетенции, при наличии кворума не менее 50 процентов от общего количества членов.

4.11. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания членов Ассоциации должно быть проведено повторное Общее собрание с той же повесткой дня. Повторное Общее собрание должно быть проведено не позднее трех месяцев с даты, на которое было назначено не состоявшееся из-за отсутствия кворума Общее собрание.

4.12. Для проведения Общего собрания членом Ассоциации Совет Ассоциации предлагает Председателя Общего собрания, Секретаря Общего собрания, а также решает иные организационные вопросы, связанные с проведением Общего собрания. Председателем Общего собрания членом Ассоциации может быть Директор, Президент или один из членом Совета Ассоциации.

4.13. Председатель Общего собрания членом Ассоциации обеспечивает соблюдение процедуры ведения собрания, оглашает повестку дня Общего собрания, предоставляет слово выступающим, ставит вопросы на голосование, выполняет другие функции по общему руководству проведения собрания, подписывает протокол Общего собрания членом Ассоциации.

4.14. Секретарь Общего собрания ведет (оформляет) Протокол Общего собрания и подписывает Протокол Общего собрания.

4.15. Счетная комиссия Общего собрания (далее – Счетная комиссия) избирается в количестве не менее трех человек.

4.15.1. Счетная комиссия Общего собрания:

а) является рабочим органом Общего собрания, созданным в целях проведения голосования;

б) разъясняет порядок голосования по вопросам повестки дня, производит подсчет голосов и объявляет результаты открытого голосования;

в) контролирует изготовление бюллетеней для тайного голосования, обеспечивает и контролирует условия для свободного волеизъявления и сохранения тайны, организует прием бюллетеней с результатами тайного голосования от участников Общего собрания, затем производит подсчет голосов и объявляет результаты тайного голосования;

г) секретаря Счетной комиссии назначает председатель Счетной комиссии из числа членом Счетной комиссии;

д) счетная комиссия ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Счетной комиссии;

е) решения Счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членом.

4.16. Мандатная комиссия Общего собрания (далее – Мандатная комиссия) избирается при необходимости в количестве не менее трёх человек.

4.16.1. Мандатная комиссия Общего собрания:

а) является рабочим органом Общего собрания, созданным для проверки полномочий участников Общего собрания на его заседаниях;

б) избирает из своего состава председателя Мандатной комиссии;

в) проверяет достоверность ведомости регистрации участников Общего собрания;

г) по результатам проверки полномочий участников Общего собрания составляет протокол;

д) в протоколе Мандатной комиссии должны быть указаны данные о количестве членом Ассоциации, числе участников Общего собрания, а также заключение о кворуме;

е) протокол Мандатной комиссии подписывается председателем Мандатной комиссии;

ж) решения Мандатной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членом.

4.17. Члены Ассоциации (их представители) вправе выступить на Общем собрании членом Ассоциации по вопросам утвержденной повестки дня собрания после предоставления слова Председателем собрания.

4.18. Лица, выступающие на Общем собрании членом Ассоциации, должны соблюдать утвержденный Общим собранием регламент выступлений.

4.19. Способ голосования на Общем собрании определяется членами Ассоциации (их представителями) на Общем собрании, кроме случаев, когда в соответствии с

законодательством голосование по вопросам повестки дня осуществляется тайным голосованием.

4.20. Бюллетень для тайного голосования должен содержать:

4.20.1. наименование Ассоциации;

4.20.2. дату, место и время проведения Общего собрания;

4.20.3. формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и очередность его рассмотрения;

4.20.4. варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «за», «против» и «воздержался».

4.11. В случае проведения голосования по вопросу об избрании членов Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации бюллетень для тайного голосования должен содержать сведения о кандидатах с указанием их фамилий, имен, отчеств и не должен содержать иных вопросов повестки дня, сведений о полном наименовании для юридического лица или фамилии, имени, отчества для индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, а также подписи члена Ассоциации для обеспечения тайности голосования, предусмотренной действующим законодательством.

4.12. Бюллетени для тайного голосования, заполненные с нарушением требований, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

4.13. Подсчет и обработку бюллетеней для тайного голосования Общего собрания членов Ассоциации осуществляет Счетная комиссия.

4.14. После подсчета голосов Счетной комиссией итоги тайного голосования вносятся в протокол Общего собрания. По итогам голосования Счетная комиссия составляет отдельный протокол об итогах голосования, подписываемый членами Счетной комиссии.

4.15. В Протоколе Общего собрания членов Ассоциации указываются: полное наименование и место нахождения Ассоциации; дата проведения Общего собрания; место проведения Общего собрания (адрес, по которому проводилось собрание); повестка дня Общего собрания; число голосов, количество отданных голосов («за», «против» и «воздержался») по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, формулировки решений, принятых Общим собранием по каждому вопросу повестки дня Общего собрания; имена членов Счетной комиссии, имена Председателя и Секретаря Общего собрания; дата составления Протокола Общего собрания.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

4.16. Решения Общего собрания доводятся до сведения членов Ассоциации не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанных решений путем размещения протокола Общего собрания на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу по истечении десяти дней со дня принятия Общим Собранием Ассоциации СРО "ОсноваПроект", но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. В случаях, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации, но только в той части, в которой настоящее Положение противоречит указанным правилам.